

Datum:	6 april 2022
Aanwezig:	Roland van Barneveld (voorzitter), Ada Blitterswijk, Jeroen Roose-van Leijden, Wout Damoiseaux, Ineke van der Veer (via Google Meet), Monique de Wilde, Harry de Vink, Ingrid van Beurden (notulist)
Gasten:	Namens de Raad van Toezicht: Henk Krijgsheld (voorzitter), Elizabeth Langeveld, Yolanda Petermeijer, Joseph Heijgele
Afwezig:	Tessa van den Boogerd (secretaris), Paula de Vlaming, Berber Klein

1. Raad van Toezicht/GMR (20.00-20.45 uur)

Roland heet de leden van de Raad van Toezicht welkom. Er volgt een voorstelronde.

In deze gezamenlijke vergadering staat Fluentia centraal: hoe trots en tevreden ben je als werknemer, betrokkene, medewerker van Fluentia? Wat wil je Fluentia meegeven als organisatie?

Men gaat in drie groepen uiteen. Hieronder volgt een samenvatting van de terugkoppeling van deze gesprekken.

Hoe trots en tevreden ben je als werknemer/betrokkene/medewerker?

- Het goede gevoel dat je tot een organisatie behoort die dingen voor je kan doen en kan bijdragen.
- Er is een nieuwe bestuurder met nieuwe en goede veranderingen. De bestuurders komen op het juiste moment om aan de ontwikkeling van Fluentia verder te werken.
- Mensen voelen zich gehoord en betrokken door en bij de stichting.
- De ontwikkeling van het Koersplan wordt breed gedragen waardoor het zelf gaat leven.
- De stichting biedt zekerheid doordat er geschoven kan worden met collega's bij terugloop van leerlingen.
- De stichting laat de scholen vrij om toch de schoolidentiteit te behouden binnen de kaders van de stichting.
- Als ouder voel ik een binding met Fluentia doordat ik in de GMR zit. Dat zal de gemiddelde ouder op school wellicht minder hebben.
- Er is een goede samenhang binnen de stichting bij de medewerkers wat door de teamdagen en studiedagen wordt gestimuleerd. Belangrijk is dat iedereen er voor elkaar is en dat het kind voorop staat.
- Er is alle ruimte voor professionalisering.
- Het is duidelijk merkbaar dat er proactief wordt gehandeld binnen Fluentia wat positief is. Daardoor worden er stappen vooruitgezet (bijvoorbeeld inzet NPO-gelden) waardoor men niet achter de feiten aanloopt.
- Fluentia scholen zijn degelijke scholen waar de basis over het algemeen heel erg goed is.
- Alle netwerken en scholing van directies en medewerkers dragen bij tot professionalisering van de medewerker. Hierdoor worden de scholen met elkaar ook sterker.
- In de coronaperiode hadden bestuurder en directies een mooie samenwerking waar de bestuurder in moeilijke momenten ook voor de directies stond.

Wat willen we meegeven?

- Tijdens de coronacrisis zijn er veel nieuwe initiatieven ontstaan (digitaal onderwijs). Blijf de goede dingen behouden.
- De zorg voor het personeel. Zit het personeel op de juiste plek? Behoud van jonge collega's.
- Ouders worden mondiger waardoor gesprekken moeilijker kunnen verlopen. Je zou in gesprek met elkaar kunnen gaan hoe je hiermee omgaat.
- Identiteit: de zorg om de 'ontkerking'. De identiteit mag meer aandacht krijgen.

De werkvorm om in kleinere groepen uiteen te gaan wordt als zeer prettig ervaren. Men kijkt terug op een mooi gesprek.

Roland bedankt de Raad voor het prettige gesprek en aanwezigheid.

2. Opening door Tessa van den Boogerd

De opening wordt verzorgd door Roland (in verband met afwezigheid van Tessa) met een gedicht: 'woorden'.

2.1. Welkom, opening en vaststellen agenda.

De agenda wordt vastgesteld. Een aantal punten zal wellicht niet besproken kunnen worden maar zullen dan terugkomen op een volgende agenda.

Mededelingen:

- Paula de Vlaming is afwezig in verband met privé-omstandigheden.
- Berber Klein is afwezig in verband met ziekte.
- Tessa van den Boogerd is afwezig in verband met werkzaamheden.

3. Notulen en actielijst

3.1. Verslag vergadering 10-02-2022

Verslag was reeds goedgekeurd en is op de website geplaatst.

3.2. Actielijst

De actielijst wordt doorlopen. Ten aanzien van de volgende actiepunten:

- de actiepunten met betrekking tot de enquête pauzetijden blijven gehandhaafd in verband met afwezigheid van Paula;
- inzet NPO-gelden en Cito toetsen (ingebracht via de e-mail door Berber Klein) wordt geagendeerd voor de vergadering van 15 juni 2022 (actie: Roland);
- stookkosten: gevraagd wordt aan de bestuurder hoe Fluenta financieel uitkomt met de gas/energieprijzen nu deze zo stijgen en er veel gestookt wordt met de ramen open in verband met corona. Bestuurder geeft aan dat daar waar energie wordt ingekocht, er een vast contract is. Als het contract afloopt zullen de kosten behoorlijk stijgen. Scholen met stadsverwarming (enkele uit Nieuwegein) hebben met een forse prijsstijging te maken.

De actielijst zal worden bijgewerkt.

4. Vanuit het bestuur

4.1. Mededelingen bestuur

- Oproep klankbordgroep functiebouwwerk leerkrachten
Er is een oproep gedaan aan leerkrachten om aan te sluiten bij de klankbordgroep functiebouwwerk leerkrachten. Hier is geen respons op gekomen. Namens de GMR zullen Ineke en Roland deelnemen aan de klankbordgroep. Na bespreking van de functiebeschrijvingen in de klankbordgroep, zullen deze worden voorgelegd aan de directies en leerkrachten. De functiebeschrijvingen zullen nog worden voorgelegd aan de GMR ter instemming (actie: bestuurder).
- Statuten en reglementen
De statuten van de stichting dienden opnieuw te worden getoetst vanwege de Wet op Bestuur en toezicht van Rechtspersonen (WBTR). Ook is een aantal van de huidige reglementen getoetst en is het bestuurs- en toezichtreglement opgesteld. De statuten liggen ter advisering aan de GMR voor. De GMR geeft positief advies.
- Salaris bij promotie
Uitgangspunt bij een promotie is dat een medewerker bij aanvang van de nieuwe functie daadwerkelijk merkt dat dit een stijging in het salaris met zich meebrengt. Dit beleid treedt met terugwerkende kracht in werking met ingang van 1 augustus 2021. De PGMR stemt in met het beleid 'salaris bij promotie'.
- Bestuursformatieplan
Het bestuursformatieplan is voorafgaande aan deze vergadering besproken met de auditcommissie van de GMR (Jeroen, Wout en bestuurder). De grootste wijzigingen in het bestuursformatieplan worden veroorzaakt door de vereenvoudiging van de bekostiging vanuit het ministerie. De PGMR stemt in met het bestuursformatieplan.
- BOCS
BOCS is ontstaan in 2011 vanuit een pilot binnen SBO De Evenaar en is een time-out plek voor kinderen om te voorkomen dat kinderen thuis komen te zitten. Hier kan een leerling naar toe maximaal twee keer per zes weken waardoor de leerling tot rust komt in een andere setting.

BOCS is gespecialiseerd in ander gedrag. Tweederde van de leerlingen wordt teruggeplaatst binnen het regulier onderwijs. BOCS stopt bij SBO De Evenaar en heeft aansluiting gezocht bij Stichting Fluentia. Fluentia staat hier open voor onder voorwaarde dat het beschikbaar blijft voor alle leerlingen binnen het samenwerkingsverband en het samenwerkingsverband ook een financiële bijdrage levert. De gesprekken hierover vinden op dit moment plaats. Het samenwerkingsverband lijkt hier open voor te staan. Mochten de gesprekken voorspoedig verlopen dan zal BOCS onder een andere naam een plek krijgen binnen de Beatrixschool, locatie Wijkersloot. Ook de scholen van Leersum kunnen gebruik maken van BOCS omdat dit onder Fluentia komt te vallen. De vervolgstap van de bestuurder is om met de gemeente te bespreken wat deze voorziening kan betekenen voor de thuiszitters. De GMR is geïnformeerd.

- **Visie op leren**
Het beleidsstuk 'visie op leren' is herschreven. Elizabeth Langeveld van de RvT heeft als privé persoon Fluentia geadviseerd. Het beleidsstuk ligt ter advisering voor. De GMR geeft positief advies. Het is een mooie duidelijke visie geworden.
- **Visma**
Visma is een softwarepakket waarin alle mutaties voor de financiële, personele en salarisadministratie kunnen worden verwerkt. Op dit moment werkt Fluentia met HR2day. Het huidige programma gaat onvoldoende met de tijd mee en is niet up to date. De ondersteuning van het nieuwe programma komt dan niet meer vanuit Mercedes maar vanuit Groenendijk. Persoonlijke wijziging zoals adres, zijn eenvoudig door de medewerker zelf door te voeren. Bestuurder geeft aan dat er nog zal worden uitgezocht of de GMR adviesrecht heeft of instemming moeten geven (actie: bestuurder). Bij de volgende vergadering zal dit formeel worden voorgelegd.
De GMR is geïnformeerd.
- **Vluchtelingen Oekraïne.**
Het onderwijs voor de kinderen van de vluchtelingen uit de Oekraïne wordt per gemeente anders ingericht. Vanuit Fluentia is er per gemeente een directeur als coördinator aangesteld. Het algemene advies vanuit de overheid is om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de huidige voorziening (taalklassen of iets dergelijks). Het doel is om zoveel mogelijk gezinnen bij elkaar te houden.
De GMR is geïnformeerd.
- **Coronabeloning directies/medewerkers**
In de coronaperiode van de afgelopen twee jaar is een beroep gedaan op de flexibiliteit en inzet van alle medewerkers van Fluentia. Fluentia heeft gemeend hier een beloning tegenover te stellen naar eer en geweten. De directeuren hebben een bedrag van € 500,00; alle medewerkers en adjunct-directeuren hebben een beloning gehad van € 100,0.
Gevraagd wordt of er ook aan de vrijwilligers is gedacht die al lang verbonden zijn aan Fluentia. Bestuurder geeft aan dat vrijwilligers een vrijwilligersvergoeding krijgen die gemaximaliseerd is. Daar kan je niets bovenop geven. Het advies is gegeven aan de directeuren om de waardering naar de vrijwilligers op een andere manier te doen (bijvoorbeeld cadeaubon of iets dergelijks).
De GMR geeft aan dat het een mooi gebaar is naar het personeel van Fluentia.

De agendapunten strategisch personeelsbeleid, belangstellingspercentage en marktaandeel, kweekvijvertraject en incidentenregister cameratoezicht, zullen worden geagendeerd voor een volgende vergadering. Ten aanzien van het incidentenregister wordt opgemerkt, dat de bijlagen die genoemd worden in het stuk, ontbreken. Dit zal nader worden uitgezocht (actie: bestuurder).

5. Vanuit de GMR

5.1. Vacatures GMR: aftredend zijn Ada en Tessa

Qua samenstelling GMR is Paula herkiesbaar en zijn Ada en Tessa aftredend. Derhalve zijn er twee mensen nodig voor de personeelsgeleding en is de vacature van secretaris beschikbaar.

Wout geeft aan vanwege drukke privé omstandigheden ook te willen stoppen met de GMR. Hij vindt het belangrijk zich goed te kunnen voorbereiden op de vergaderingen en komt hier op dit moment niet aan toe.



Bestuurder geeft het advies een time-out als GMR-lid te nemen maar wel aan te blijven. Wout neemt dit in overweging en komt hierop terug.

Tessa zou de mogelijke kandidaat uit IJsselstein nog een keer benaderen.

Bestuurder geeft het advies op een oproep voor GMR-leden voor de meivakantie te doen. Roland zal dit doorgeven aan Tessa (actie: Roland).

5.2. Stavaza werkgroep pauzetijden.

Dit komt niet aan de orde.

5.3. Stavaza werkgroep profilering

Jeroen heeft een MR-vergadering bijgewoond wat als zeer prettig werd ervaren. Naar de verdeling van de MR-en zal nog even worden gekeken omdat er één MR is onderverdeeld bij twee GMR-leden (actie: Wout).

Ineke zal opnieuw contact zoeken met de MR van de WAS.

6. Vanuit de MR-en

Vraag over DWS: bij Jeroen is de vraag gesteld of de ouders ook inzicht krijgen in de toegangsscore van de kinderen. Bestuurder zal dit navragen bij de bestuursmanager en kom hierop terug (actie: bestuurder).

7. Rondvraag en mededelingen

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

8. Voorbespreken volgende vergadering

Dit punt wordt niet besproken.

9. Sluiting

Roland dankt een ieder voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering.