

Datum:	<b>09-02-2026</b>
Aanwezig gmr:	Ellemieke de Boom (voorzitter), Mirjam Jongbloed, Naomi Buitenweg, Henric Wijnands, Marie-Laure de Lange, Tirsa Smaling, Roland van Barneveld, Ingrid van Beurden (notulist)
Aanwezig rvt:	Janneke Louisa-Muller, Manon Vanderkaa, Joseph Heijgele, Esther Reinders
Afwezig:	Derk Jan van Bunnik, Yvonne Antonovic, Renske van Ingen, Harry de Vink (bestuurder), Marco van Marle, René Ravenhorst

### 1. Raad van toezicht/gmr

Onderwerp van gesprek tijdens dit gezamenlijk gesprek is de notitie Identiteit: Geloof, Hoop en Liefde. Door beide voorzitters zijn een drietal vragen geformuleerd. Men gaat in twee groepen uiteen (leerkrachten en ouders) om hierover de dialoog te voeren. Het gezamenlijke gesprek wordt als waardevol ervaren. De raad van toezicht dankt de gmr voor het fijne gesprek en verlaat de vergadering.

### 2. Opening

De opening wordt verzorgd door Mirjam Jongbloed met een voordracht uit het boek: 'Zo klinkt de verandering' van Amanda Gorman.

#### 2.1. Mededelingen en vaststellen agenda

De bestuurder is niet aanwezig bij deze vergadering. Eventuele punten zullen doorschuiven naar de vergadering van 27 mei 2026.

### 3. Notulen en actielijst

#### 3.1. Verslag gmr 09-02-2026 naar aanleiding van.

Het verslag wordt vastgesteld.

#### 3.2. Actielijst

De actielijst wordt doorlopen.

### 4. Vanuit de gmr

#### 4.1. Standpuntbepaling van de gmr

Voor ligt een notitie over aanpassing van de vergoeding van de dienstreizen van € 0,28 naar € 0,32. Aan de personeelsgeleding van de gmr wordt (indien dit al mogelijk is) om instemming gevraagd.

De pgmr stemt in het de aanpassing van de vergoeding van de dienstreizen.

#### 4.2. Samenstelling gmr

- De vacatureteksten voor de oudergeleding en personeelsgeleding zijn verzonden. Hier zijn nog geen reacties op. Na de meivakantie zal dit opnieuw onder de aandacht worden gebracht via de directies. De voorzitter blijft aan tot einde schooljaar.
- In het nieuwe schooljaar wordt nog een lid van de auditcommissie gezocht. Eerst zullen de reacties worden afgewacht. Er wordt gesproken over de mogelijkheid om mee te kijken. Bij interesse kan dit worden doorgegeven zodat er eventueel kan worden aangesloten bij het digitaal overleg op 7 mei (jaarrekening/bestuurverslag).
- Tirsa heeft interesse in de voorzittersrol en zal aansluiten bij het digitale overleg van de voorbereiding van de agenda (13-05-2026) voor het volgend gmr overleg.

### 5. Vanuit de MR-en

- MR Het Mozaïek. Besloten wordt navraag te doen bij de vakbond over wat nu exact de positie van de gmr is en wat de mogelijkheden van de gmr zijn. De voorzitter zal de MR hierover per mail informeren.
- Er is een klacht van een ouder binnengekomen over een van de scholen van Fluenta. Dit is opgepakt door de bestuurder.

### 6. Rondvraag

Hier wordt geen gebruik van gemaakt.

Tijdens de volgende vergadering (27 mei) zal ook een datum worden geprikt voor een etentje ter verwelcoming van nieuwe leden en afscheid van een aantal huidige gmr-leden.

### 7. Voorbespreken volgende vergadering

Er zijn geen punten om voor te bespreken.

### 8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.45 uur.